

Załącznik do uchwały nr 12/VI/2010 XXVIII Okręgowego Zjazdu Lekarzy Beskidzkiej Izby Lekarskiej z dnia 10 kwietnia 2010 roku w sprawie ramowego regulaminu organizacji i trybu działania Okręgowego Zjazdu Lekarzy Beskidzkiej Izby Lekarskiej.

## **RAMOWY REGULAMIN ORGANIZACJI I TRYBU DZIAŁANIA OKRĘGOWEGO ZJAZDU LEKARZY BESKIDZKIEJ IZBY LEKARSKIEJ**

### § 1

1. Okręgowa Rada Lekarska (zwana dalej również „Radą”) zwołuje co roku Okręgowy Zjazd Lekarzy (zwany dalej również „Zjazdem”) który powinien odbyć się najpóźniej do końca kwietnia każdego roku.
2. Co cztery lata Okręgowa Rada Lekarska zwołuje Sprawozdawczo – Wyborczy Okręgowy Zjazd Lekarzy, który winien się odbyć najpóźniej do końca ostatniego roku kadencji organów izby lekarskiej.
3. Nadzwyczajny Okręgowy Zjazd Lekarzy zwołuje Okręgowa Rada Lekarska:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na wniosek Naczelnej Rady Lekarskiej;
  - 3) na wniosek okręgowej komisji rewizyjnej;
  - 4) na wniosek co najmniej 1/3 członków okręgowej izby lekarskiej.
4. Nadzwyczajny Okręgowy Zjazd Lekarzy powinien być zwołany w ciągu 2 miesięcy od dnia wpływu wniosku w sprawie jego zwołania.
5. Nadzwyczajny Okręgowy Zjazd Lekarzy obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których został zwołany.

### § 2

1. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad Zjazdu – z pouczeniem delegata o obowiązku uczestnictwa – należy przesłać każdemu uczestnikowi Zjazdu i Naczelnej Radzie Lekarskiej co najmniej na 14 dni przed terminem Zjazdu.
2. Sprawozdania z działalności: okręgowej rady lekarskiej, okręgowego sądu lekarskiego, okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej, okręgowej komisji rewizyjnej oraz projekt preliminarza budżetowego przesyła się uczestnikom Zjazdu i Naczelnej Radzie Lekarskiej w terminie określonym w ust. 1. Dopuszcza się przesłanie dokumentów , o których mowa powyżej, na elektronicznych nośnikach informacji.
3. Naczelna Rada Lekarska może wnieść określoną sprawę do porządku obrad Zjazdu.

### § 3

1. W Zjeździe biorą udział z głosem stanowiącym delegaci wybrani przez rejonowe zebrania wyborcze.
2. W Zjeździe sprawozdawczo-wyborczym mogą uczestniczyć z głosem doradczym nie będący delegatami członkowie ustępujących organów okręgowej izby lekarskiej, a w każdym Zjeździe – delegowani członkowie Naczelnej Rady Lekarskiej.
3. W Zjeździe mogą brać udział także goście zaproszeni przez Radę lub przez Zjazd.

### § 4

Obecność delegatów na zjeździe jest obowiązkowa.

### § 5

1. Delegaci na Zjazd i uczestnicy Zjazdu wymienieni w § 3 w ust. 2, stwierdzają obecność na Zjeździe podpisami na listach obecności sporządzonych odrębnie dla delegatów i odrębnie dla pozostałych uczestników.

2. Listy obecności powinny być sporządzone odrębnie dla każdego Zjazdu.

#### § 6

1. Obrady Zjazdu odbywają się na posiedzeniach plenarnych. Na posiedzeniach tych podejmuje się uchwały i dokonuje się wyborów.
2. Część obrad zjazdu może odbywać się na posiedzeniach komisji tematycznych (problemowych), które przedstawiają projekty uchwał sesji plenarnej.
3. Posiedzenia zjazdu są jawne dla członków samorządu lekarskiego.
4. Za zgodą co najmniej połowy uczestniczących w Zeździe delegatów Zjazd może uchwalić tajność części posiedzenia.

#### § 7

1. Porządek obrad Zjazdu powinien przewidywać w szczególności:
  - 1) otwarcie,
  - 2) wybór przewodniczącego, zastępców przewodniczącego oraz sekretarza i zastępców sekretarza Zjazdu,
  - 3) przyjęcie porządku obrad,
  - 4) wybór komisji,
  - 5) przedstawienie sprawozdań i dyskusje,
  - 6) wybory na stanowiska i do organów – w razie potrzeby,
  - 7) uchwalenie absolutorium za ubiegły rok dla Rady,
  - 8) uchwalenie budżetu,
  - 9) rozpatrywanie wniosków,
  - 10) podjęcie uchwał,
  - 11) zakończenie obrad.
2. Porządek obrad nadzwyczajnego okręgowego Zjazdu powinien obejmować sprawy objęte żądaniem jego zwołania.

#### § 8

Prezes Rady otwiera zjazd w obecności co najmniej połowy delegatów i prowadzi obrady do czasu wyborów przewodniczącego Zjazdu.

#### § 9

Na początku obrad Zjazd dokonuje w głosowaniu jawnym wyboru przewodniczącego Zjazdu, jego zastępców i sekretarza Zjazdu i jego zastępców, tworzących Prezydium Zjazdu.

#### § 10

Przewodniczący Zjazdu przy pomocy pozostałych członków Prezydium:

- 1) czuwa nad przestrzeganiem toku obrad i regulaminu Zjazdu oraz porządku na sali obrad.
- 2) kieruje przebiegiem Zjazdu zgodnie z porządkiem obrad.
- 3) zarządza głosowanie w sprawach, które wymagają rozstrzygnięcia w tym trybie.

#### § 11

Bezpośrednio po dokonaniu wyboru Przewodniczącego Zjazdu i pozostałych członków Prezydium, Zjazd:

1. Przyjmuje w głosowaniu jawnym regulamin Zjazdu.
2. Ustala porządek obrad Zjazdu.
3. Wybiera Komisję
  - a) Mandatową – która sprawdza ważność mandatów delegatów oraz stwierdza, czy Zjazd jest uprawniony do podejmowania uchwał i dokonywania wyborów, a także liczy głosy oddane w głosowaniu nad uchwałami,

- b) Wniosków i uchwał – która podejmuje propozycje w sprawie Uchwał Zjazdu oraz przygotowuje ich projekty,
  - c) Inne komisje, jeżeli Zjazd uzna za konieczne ich powołanie.
4. W razie, gdy na Zjeździe mają być przeprowadzone wybory wybiera się także:
- a) Komisję Wyborczą – która informuje o zasadach zgłaszania kandydatów i przyjmuje zgłoszenia kandydatur i w kolejności alfabetycznej sporządza listę kandydatów, oraz
  - b) Komisję Skrutacyjną.

#### § 12

1. Komisja wybiera ze swojego składu: przewodniczącego, ewentualnie jego zastępców oraz sekretarza.
2. Przewodniczący Komisji kieruje jej pracami i składa Zjazdowi sprawozdanie z jej działalności.
3. Komisja sporządza ze swych czynności protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie.

#### § 13

1. Przewodniczący Zjazdu udziela uczestnikom Zjazdu głosu w sprawach objętych porządkiem dziennym.
2. Uczestnicy Zjazdu zgłaszają udział w dyskusji nad określonym punktem porządku dziennego sekretarzowi Zjazdu prowadzącemu listę dyskutantów.
3. Przewodniczący Zjazdu udziela głosu uczestnikom Zjazdu według kolejności zgłoszeń. Zaproszonym gościom można udzielić głosu poza kolejnością.
4. Uczestnik Zjazdu nie powinien zabierać głosu w dyskusji nad tą samą sprawą więcej niż dwa razy.
5. Przewodniczący Zjazdu może zwrócić uwagę dyskutantowi, który w swoim wystąpieniu odbiega od przedmiotu obrad określonego w porządku dziennym, a po dwukrotnym zwróceniu uwagi – odebrać przemawiającemu głos.
6. Jeżeli wymaga tego wzgląd na liczbę uczestników Zjazdu zapisanych do dyskusji, Przewodniczący Zjazdu może ograniczyć czas trwania wypowiedzi.

#### § 14

1. Przewodniczący Zjazdu udziela głosu poza porządkiem obrad posiedzenia lub związku z dyskusją jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub sprostowania. Przemówienie poza porządkiem obrad nie może trwać dłużej niż trzy minuty.
2. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski o:
  - 1) przerwanie, odroczenie lub zamknięcie posiedzenia,
  - 2) uchwalenie tajności posiedzenia,
  - 3) zamknięcie listy mówców,
  - 4) zamknięcie dyskusji,
  - 5) odesłanie do Komisji,
  - 6) głosowanie bez dyskusji,
  - 7) zmianę porządku dziennego,
  - 8) przeprowadzenie głosowanie,
  - 9) ograniczenie czasu przemówień,
  - 10) stwierdzenie kworum,
  - 11) przeliczenie głosów,
  - 12) uchwalenie tajności głosowanie.
3. Zjazd rozstrzyga o wniosku formalnym po wysłuchaniu wnioskodawcy i ewentualnie jednego przeciwnika wniosku.

## § 15

1. Po zamknięciu dyskusji nad projektem uchwał lub innymi wnioskami i propozycjami zgłoszonymi w toku obrad Przewodniczący Zjazdu oznajmia, że Zjazd przystępuje do głosowania.  
Od tej chwili można zabierać głos tylko dla zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania i to jedynie przed wezwaniem delegatów przez Przewodniczącego Zjazdu do głosowania.
2. Porządek głosowania nad projektami uchwał na posiedzeniu Zjazdu jest następujący:
  - 1) głosowanie nad poprawkami do poszczególnych sformułowań, przede wszystkim tymi, których przyjęcie lub odroczenie rozstrzyga o innych poprawkach,
  - 2) głosowanie nad projektem uchwały w całości wraz z przyjętymi poprawkami,
  - 3) Przewodniczący Zjazdu ustala porządek głosowania nad projektami uchwał i poprawek do nich,
  - 4) głosowanie w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się jawnie, przez podniesienie mandatu, przy czym członkowie komisji mandatowej obliczają głosy i podają Przewodniczącemu wyniki głosowania, tj. ilość głosów za podjęciem uchwały, przeciw podjęciu uchwały oraz głosy wstrzymujące się.
3. Zjazd może uchwalić tajność głosowania w określonej sprawie i wówczas głosowanie przeprowadza komisja skrutacyjna.
4. Zjazd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w obecności połowy ogólnej liczby delegatów.

## § 16

W trybie przewidzianym dla uchwał Zjazd może podejmować:

1. rezolucje – zawierające wezwanie skierowane do określonego adresata o podjęcie wskazanego w rezolucji jednorazowego działania,
2. stanowiska lub oświadczenia – zawierające stanowisko w określonej sprawie,
3. deklaracje – zawierające zobowiązania do określonego postępowania,
4. apele – zawierające wezwania do określonego zachowania się, podjęcia inicjatywy lub zadania.

## § 17

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Zjazdu ogłasza jego zamknięcie.

## § 18

1. Z przebiegu Zjazdu sporządza się protokół, który stanowi jedyne urzędowe stwierdzenie przebiegu obrad.
2. Dodatkowo przebieg Zjazdu może zostać utrwalony na innych nośnikach informacji, jeżeli taką decyzję podejmą delegaci uchwalając regulamin obrad danego okręgowego zjazdu lekarzy.
3. Protokół posiedzenia Zjazdu obejmuje zapis przebiegu obrad, a także – w załącznikach pełne teksty podjętych uchwał, przedłożonych sprawozdań, wniosków oraz innych dokumentów Zjazdu.
4. Uczestnik Zjazdu biorący udział w dyskusji lub delegat może zgłosić zastrzeżenia lub poprawki do sporządzonego protokołu w ciągu miesiąca od zakończenia Zjazdu. Odpisy protokołu Zjazdu znajdować się będą do wglądu dla zainteresowanych w Biurze Beskidzkiej Izby Lekarskiej.
5. O przyjęciu lub odrzuceniu poprawki decyduje Prezydium Zjazdu większością głosów.
6. Protokół, do którego nie wniesiono zastrzeżeń lub poprawek uważa się za przyjęty. Przyjęcie protokołu potwierdzają podpisami wszyscy członkowie Prezydium Zjazdu.
7. Uchwały oraz inne akty podejmowane w trybie przewidzianym dla uchwał podpisuje Przewodniczący Zjazdu oraz Sekretarz Zjazdu.

§ 19

Prezes Okręgowej Rady Lekarskiej przekazuje uchwały podjęte przez Zjazd: Naczelnej Radzie Lekarskiej oraz wg właściwości Ministrowi Zdrowia, a także właściwym władzom, ministrom, instytucjom i organizacjom.

§ 20

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy ustawy o izbach lekarskich (Dz. U. Nr 219, poz. 1708) oraz regulacje zawarte w uchwałach Naczelnej Rady Lekarskiej i Krajowego Zjazdu Lekarzy.

**SEKRETARZ  
XXVIII OKRĘGOWEGO ZJAZDU LEKARZY  
BESKIDZKIEJ IZBY LEKARSKIEJ**

**MAŁGORZATA POTYRALSKA**

**PRZEWODNICZĄCY  
XXVIII OKRĘGOWEGO ZJAZDU LEKARZY  
BESKIDZKIEJ IZBY LEKARSKIEJ**

**JOLANTA FIRLEJ-DOBRZAŃSKA**